Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Landelijke Stichting Zelfbeschadiging
Nummer Kamer van Koophandel	30203941

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Oudegracht 36 3511 AP Utrecht
Telefoonnummer	0302311473
E-mailadres	stichting@zelfbeschadiging.nl
Website (*)	www.zelfbeschadiging.nl
RSIN (**)	814381959
Actief in sector (*)	Gezondheid - Patiënten en families
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	40 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	D.Weedage
Secretaris	D.Meinckens
Penningmeester	B.de Jong
Algemeen bestuurslid	J.Jansen
Algemeen bestuurslid	
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het individueel en collectief behartigen van de belangen van de mensen die zichzelf beschadigen en van betrokkenen.
Het bespreekbaar en begrijpelijk maken van zelfbeschadiging.
Het voorkomen en verminderen van sociaal isolement en psychisch lijden van mensen die zichzelf beschadigen.
Het leveren van een bijdrage tot een betere benadering van en beeldvorming over zelfbeschadiging.
Het verrichten van alle handelingen die met vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het organiseren van verschillende contact en ondersteuningsmogelijkheden individueel en groepsgewijs.
Het ontwikkelen, vertalen, verzamelen en verspreiden van informatie en voorlichtingsmateriaal vanuit het clientenperspectief.
Het geven van voorlichting vanuit het clientenperspectief, bevorderen van de deskundigheid en het opzetten van samenwerkingsverbanden.
Het actief benaderen van de pers en de media en het doen uitvoeren van onderzoeken.
Alle wettige middelen toe te passen die verwezenlijking van voormeld doel kan bevorderen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Donaties en opbrengsten uit de door de stichting georganiseerde voorlichting.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Huren van een kantoorruimte en de exploitatie daarvan.
Kosten voor communicatie zoals telefoon, website, forum.
Vrijwilligersvergoedingen en reiskosten.
Verzekeringen in verband met het kantoor en de vrijwilligers.

Verkregen inkomsten waar geen directe besteding voor is worden aangehouden op een spaarrekening bij de Rabobank.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting kent uitsluitend vrijwilligers en het bestuur ontvangt geen vergoedingen.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voorlichtingsbijeenkomsten zorgprofessionals - Develstein College, Stichting Fivoor, Hogeschool Utrecht, Parlan, Zorgboerderij de Neeth.
Op vaste weekdagen beschikbaar zijn via het kantoor in Utrecht.
Digitale aanwezigheid middels website en forum.
Hulp bieden door middel van lotgenoten contact en mailmaatjes.
Participatie in het project "Appeltjes van Oranje".
Belangenbehartiging PG organisaties via MIND.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2020 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€		€
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 933		€ 705	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 49.381 +		€ 51.483 +	
		€ 50.314		€ 52.188
		+		+
Totaal		€ 50.314		€ 52.188

Passiva	31-12-2020		31-12-2019 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 41.704 +		€ 46.465 +	
		€ 41.704		€ 46.465
Bestemmingsfondsen		€ 8.318		€ 5.723
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 292		€
		+		+
Totaal		€ 50.314		€ 52.188

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Door de beperkingen van covid-19 liepen in 2020 de inkomsten terug.
Post bestemmingsreserve is voor de volledige vernieuwing van de website en het forum in 2021.
Teruglopen inkomsten en aanpassing van de reserve geeft een daling van het eigen vermogen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 3.688	€ 2.398
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 3.076	€ 8.856
Overige subsidies	€ 150 +	€ 4.835 +
Baten van subsidies	€ 3.226	€ 13.691
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 375	€ 415
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 375	€ 415
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van de baten	€ 7.289	€ 16.504
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 574	€ 600
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 4.375	€ 4.400
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 820	€ 900
Overige lasten	€ 2.601 +	€ 5.074 +
Som van de lasten	€ 8.370	€ 10.974
Saldo van baten en lasten	€ -1.081	€ 5.530

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Inkomsten liepen terug als gevolg van covid-19 waardoor veel activiteiten zijn uitgesteld of heel beperkt uitgevoerd.
Vanwege de beperkingen is er minder gereisd en meer digitaal uitgevoerd, per saldo geeft dat een reductie in de kosten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open